

Số: /BGDĐT-GDPT

V/v hội thảo góp ý tài liệu tập huấn triển khai thực hiện chính sách cho học sinh bán trú, học sinh dân tộc nội trú và cơ sở giáo dục có học sinh hưởng chính sách

Hà Nội, ngày tháng 8 năm 2025

Kính gửi: Các Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk, Gia Lai, Quảng Ngãi

Thực hiện Kế hoạch số 516/KH-BGDĐT ngày 07/5/2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc khảo sát, biên soạn tài liệu và tập huấn triển khai thực hiện chính sách cho học sinh bán trú, học sinh dân tộc nội trú và cơ sở giáo dục có học sinh hưởng chính sách, Bộ GDĐT tổ chức hội thảo góp ý tài liệu tập huấn triển khai thực hiện chính sách cho học sinh bán trú, học sinh dân tộc nội trú và cơ sở giáo dục có học sinh hưởng chính sách, cụ thể như sau:

1. Mục đích

- Thu thập ý kiến từ các chuyên gia, cán bộ quản lý giáo dục để rà soát, điều chỉnh, bổ sung nội dung tài liệu tập huấn; đảm bảo tài liệu sát với thực tiễn, phù hợp với điều kiện vùng miền, đặc điểm đối tượng học sinh và cơ sở giáo dục.

- Đảm bảo tài liệu dễ sử dụng, dễ áp dụng, phù hợp điều kiện cơ sở vật chất, nhân lực và đặc thù vùng khó khăn; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục, chăm sóc và hỗ trợ học sinh bán trú, học sinh dân tộc nội trú.

2. Nội dung

Góp ý 02 dự thảo tài liệu sau:

- Tài liệu Hướng dẫn thực hiện chính sách đối với học sinh dân tộc nội trú và trường phổ thông dân tộc nội trú.

- Tài liệu Hướng dẫn thực hiện chính sách đối với học sinh bán trú, trường phổ thông dân tộc bán trú và trường phổ thông có học sinh bán trú.

3. Thành phần tham gia

Mỗi Sở GDĐT cử 20 đại biểu, bao gồm: Cán bộ quản lý cấp phòng, chuyên viên của Sở GDĐT phụ trách giáo dục dân tộc, kế hoạch – tài chính; chuyên viên phụ trách giáo dục của một số ủy ban nhân dân xã; cán bộ quản lý, giáo viên của một số trường phổ thông dân tộc nội trú, trường phổ thông dân tộc bán trú, trường phổ thông có học sinh bán trú.

4. Thời gian, địa điểm

- Thời gian 01 ngày: Khai mạc lúc 8:00 ngày 22/8/2025; đón tiếp đại biểu từ 15:00 ngày 21/8/2025.

- Địa điểm: Khách Sạn Lucky Star Hotel Pleiku, số 62 Phan Đình Phùng, phường Tây Sơn, tỉnh Gia Lai.

5. Kinh phí

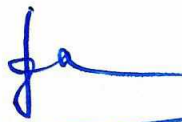
Bộ GDĐT chi trả kinh phí lưu trú và hỗ trợ tiền ăn; các đơn vị cử đại biểu tham gia hội thảo chi trả kinh phí đi lại và các kinh phí khác theo quy định hiện hành.

Nhận được Công văn này, đề nghị các Sở GDĐT tổ chức triển khai bảo đảm cử đại biểu đủ số lượng, đúng thành phần tham gia hội thảo và gửi danh sách về Bộ GDĐT (qua Vụ Giáo dục Phổ thông) trước ngày 20/8/2025 (theo mẫu đính kèm). Khi cần thêm thông tin, liên hệ bà Nguyễn Thị Lan Hương, chuyên viên chính, Vụ Giáo dục Phổ thông; điện thoại: 096 3383822.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Bộ trưởng (để bc);
- Thứ trưởng Thường trực
Phạm Ngọc Thường (để bc);
- Vụ trưởng Vụ GDPT (để bc);
- Lưu: VT, Vụ GDPT.

TL. BỘ TRƯỞNG
KT. VỤ TRƯỞNG VỤ GIÁO DỤC PHỔ THÔNG
PHÓ VỤ TRƯỞNG



Đỗ Đức Quế

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**DANH SÁCH ĐẠI BIỂU THAM DỰ HỘI THẢO***(Kèm theo Công văn số ~~4775~~ 4775/BGDĐT-GDPT ngày 14 tháng 8 năm 2025)***DANH SÁCH ĐẠI BIỂU THAM DỰ HỘI THẢO, KHẢO SÁT**

TT	Họ và tên	Đơn vị	Lĩnh vực phụ trách	Ghi chú
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Thủ trưởng đơn vị
(Kí và đóng dấu)

Đại biểu tham dự Hội thảo nộp cho Ban Tổ chức Quyết định cử tham dự Hội thảo và Giấy đi đường (bản dấu đỏ).