

Số: /QĐ-UBND

Đắk Kôi, ngày tháng 01 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Ban Chỉ đạo
Tổng điều tra kinh tế năm 2026 xã Đắk Kôi

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐẮK KÔI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Thống kê ngày 23/11/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều và Phụ lục Danh mục chỉ tiêu thống kê quốc gia của Luật Thống kê ngày 12/11/2021;

Căn cứ Quyết định số 2837/QĐ-BTC ngày 18/8/2025 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về tổ chức Tổng điều tra kinh tế năm 2026; được sửa đổi bởi Quyết định số 4069/QĐ-BTC ngày 08/12/2025 của Bộ trưởng Bộ Tài chính;

Căn cứ Quyết định số 4112/QĐ-BTC ngày 12/12/2025 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc thành lập Ban Chỉ đạo Tổng điều tra kinh tế năm 2026 trung ương;

Căn cứ Công văn số 19963/BCĐTW-CTK ngày 23/12/2025 của Ban Chỉ đạo Tổng điều tra năm 2026 Trung ương về việc hướng dẫn thành lập Ban Chỉ đạo và Tổ thường trực;

Căn cứ Công văn số 6283/UBND-KTTH ngày 30/12/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc thành lập Ban Chỉ đạo và Tổ thường trực Tổng điều tra kinh tế năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 1967/QĐ-BTC ngày 31/12/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc thành lập Ban Chỉ đạo Tổng điều tra kinh tế năm 2026 tỉnh Quảng Ngãi;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Kinh tế tại Tờ trình số 15/TTr-PKT ngày 08/01/2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Chỉ đạo Tổng điều tra kinh tế năm 2026 xã Đắk Kôi (gọi tắt là Ban Chỉ đạo cấp xã) gồm các thành viên sau:

1. Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách khối kinh tế - Trưởng ban.
2. Trưởng phòng Kinh tế - Phó Trưởng ban trực.
3. Trưởng Thống kê cơ sở Măng Đen - Phó ban.

4. Các Ủy viên

- Đại diện Lãnh đạo Văn phòng HĐND&UBND.
- Đại diện Lãnh đạo Phòng Văn hóa - Xã hội.
- Đại diện Lãnh đạo Trung tâm phục vụ hành chính công xã.
- Phó trưởng Công an xã phụ trách công tác phòng chống tội phạm.
- Công chức phụ trách lĩnh vực tại Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND&UBND.
- Thôn trưởng các thôn trên địa bàn xã.

Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo cấp xã

Ban Chỉ đạo cấp xã chịu sự chỉ đạo, điều hành trực tiếp của Ban Chỉ đạo cấp tỉnh; có nhiệm vụ tổ chức, chỉ đạo thực hiện các nội dung đã được quy định trong Phương án Tổng điều tra kinh tế năm 2026 trên địa bàn và hướng dẫn của Ban Chỉ đạo cấp tỉnh.

Điều 3. Tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ đạo cấp xã

1. Phòng Kinh tế: Là cơ quan Thường trực của Ban Chỉ đạo cấp xã, làm nhiệm vụ của cơ quan Thường trực của Ban Chỉ đạo cấp xã; xây dựng kế hoạch; tổ chức thực hiện Tổng điều tra kinh tế năm 2026 theo Phương án Tổng điều tra kinh tế năm 2026; có trách nhiệm bảo đảm điều kiện hoạt động của Ban Chỉ đạo cấp xã; sử dụng bộ máy hiện có để thực hiện nhiệm vụ giúp việc cho Ban Chỉ đạo cấp xã, bảo đảm không làm tăng đầu mối tổ chức và biên chế.

2. Các Thành viên làm việc theo sự phân công của Trưởng ban. Trưởng ban Ban Chỉ đạo cấp xã sử dụng con dấu của cơ quan mình cho hoạt động của Ban Chỉ đạo cấp xã.

3. Các cơ quan có thành viên tham gia Ban Chỉ đạo cấp xã sử dụng bộ máy hiện có của mình để giúp việc thành viên Ban Chỉ đạo cấp xã. Đồng thời, gửi danh sách tham gia về cơ quan Thường trực (*Phòng Kinh tế*) để tổng hợp, phân công nhiệm vụ.

4. Các thành viên của Ban Chỉ đạo cấp xã làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, được hưởng các chế độ theo quy định hiện hành và tự giải thể sau 15 ngày làm việc kể từ ngày Ban Chỉ đạo Trung ương tổng kết và công bố kết quả sơ bộ Tổng điều tra kinh tế năm 2026.

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của thành viên Ban Chỉ đạo cấp xã

1. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng ban Ban Chỉ đạo cấp xã

1.1 Trực tiếp lãnh đạo, điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo cấp xã; chịu trách nhiệm chung về hoạt động của Ban Chỉ đạo cấp xã. Chỉ đạo xây dựng và thực hiện các chương trình, kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo cấp xã.

1.2 Triệu tập, chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo Chỉ đạo cấp xã, các hội nghị triển khai Tổng điều tra kinh tế năm 2026.

1.3 Phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo cấp xã, chỉ đạo việc phối hợp hoạt động giữa các thành viên Ban Chỉ đạo cấp xã, giữa Ban Chỉ đạo cấp xã với Ban Chỉ đạo, Tổ thường trực cấp tỉnh.

1.4 Chỉ đạo việc xây dựng, ký ban hành các văn bản thuộc thẩm quyền của Ban Chỉ đạo cấp xã.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn của thành viên Ban Chỉ đạo cấp xã

2.1 Phối hợp chặt chẽ, kịp thời, hiệu quả với các thành viên Ban Chỉ đạo cấp xã trong việc thực hiện các nhiệm vụ do Trưởng ban Ban Chỉ đạo cấp xã phân công; phối hợp với Thống kê cơ sở Măng Đen bảo đảm chuyên môn, nghiệp vụ thống kê của Tổng điều tra kinh tế năm 2026 theo đúng quy định.

2.2 Đề xuất, kiến nghị với Trưởng ban Ban Chỉ đạo cấp xã các cơ chế, chính sách để thực hiện Tổng điều tra kinh tế năm 2026 thuộc ngành, lĩnh vực và chức năng, quyền hạn của phòng, ban; thực hiện đầy đủ chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

3. Tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được Trưởng ban Ban Chỉ đạo cấp xã phân công.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký ban hành.

Điều 6. Chánh Văn phòng HĐND&UBND; Trưởng phòng Kinh tế; Trưởng Thống kê cơ sở Măng Đen; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các thành phần có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 6 (t/h);
- Ban Chỉ đạo tỉnh Quảng Ngãi (b/c);
- TT Đảng ủy (b/c);
- TT HĐND xã (b/c);
- CT, các PCT UBND xã
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Đồng

