

QUYẾT ĐỊNH

Về việc giao tài sản cho cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã Đắk Kôi

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐẮK KÔI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công số 15/2017/QH14 được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật: số 64/2020/QH14; số 56/2024/QH15; số 90/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Quyết định số 46/2025/QĐ-CTUBND ngày 02/12/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về ban hành quy định về phân cấp thẩm quyền quyết định việc quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 1881/QĐ-UBND ngày 26/12/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc phê duyệt phương án sắp xếp, bố trí, xử lý trụ sở, tài sản dôi dư của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Quảng Ngãi (đợt 1)

Theo đề nghị của các cơ quan, đơn vị⁽¹⁾ và đề xuất của Phòng Kinh tế tại Công văn số 659/PKT ngày 31/12/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Giao tài sản cố định là cơ sở nhà, đất cho các cơ quan, đơn vị để quản lý, sử dụng và lập hồ sơ trình cấp có thẩm quyền quyết định xử lý (nếu có) theo quy định, chi tiết có danh mục tài sản kèm theo.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Văn phòng HĐND&UBND, Phòng Kinh tế có trách nhiệm:

- Bố trí các cơ sở nhà, đất được giao, thực hiện quản lý, sử dụng theo tiêu chuẩn, định mức quy định và tình hình thực tế của địa phương.

- Tổ chức theo dõi và bảo vệ tài sản công được giao tránh tình trạng mất mát, hư hỏng, lấn chiếm, thất thoát, lãng phí tài sản công. Đồng thời, rà soát tiêu

(1) Tờ trình số 13/TTr-VP ngày 29/12/2025 của Văn phòng HĐND&UBND; Trường Mầm non Đắk Tô Lung tại Tờ trình số 18/TTr-MN ngày 30/12/2025; Trường Tiểu học Đắk Kôi tại Tờ trình số 18/TTr-THĐK ngày 29/12/2025; Trường Mầm non Đắk Kôi tại Tờ trình số 14/TTr-MN ngày 29/12/2025.

chuẩn, định mức được sử dụng tài sản theo quy định hiện hành để lập thủ tục xử lý tài sản (nếu có) báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Thực hiện tổ chức xác định lại nguyên giá, giá trị còn lại của tài sản (trong trường hợp không có thông tin về nguyên giá, giá trị còn lại của tài sản) theo quy định tại Thông tư số 23/2023/TT-BTC ngày 25/4/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính để làm cơ sở hạch toán sau khi được giao tài sản.

2. Các đơn vị trường học: Trường Mầm non Đắk Kôi; Trường Tiểu học Đắk Kôi; Trường Tiểu học Đắk Tơ Lung.

- Thực hiện bàn giao đầy đủ các tài sản, hồ sơ, giấy tờ có liên quan.

- Lập biên bản theo Mẫu số 02/TSC-BBGN ban hành kèm theo Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

3. Phòng Kinh tế có trách nhiệm hướng dẫn các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện theo đúng quy định.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND&UBND; Trưởng Phòng Kinh tế; Hiệu trưởng các đơn vị trường: Trường Mầm non Đắk Kôi; Trường Tiểu học Đắk Kôi; Trường Tiểu học Đắk Tơ Lung và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (t/h);
- TT Đảng ủy (b/c);
- TT HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Minh Trí